

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA PONOR
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr. 1/26.02.2021

**privind organizarea rețelei școlare de pe raza comunei Ponor in anul școlar
2021-2022**

Consiliul Local al comunei Ponor, județul Alba, întrunit în ședință publică
"ordinară" în luna februarie 2021;

Luând în dezbatere:

-Avizul conform nr.8660/52/21.12.2020 al Inspectoratului Școlar Județean
Alba, înregistrat la Primăria comunei Ponor sub nr.32/08.01.2021 privind organizarea
Rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza comunmei Ponor
pentru anul școlar 2021-2022;

-Referatul de aprobare nr. 212/12.02.2021 al primarului comunei Ponor, în
calitatea sa de inițiator al proiectului de hotărâre, în care se propune și se
fundamentează aprobarea organizării Rețelei școlare a unităților de învățământ
preuniversitar de pe raza comunei Ponor pentru anul școlar 2021-2022 și avizul
Comisiilor de specialitate nr. 2 și 3 din cadrul C.L. Ponor;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

-art. 120 alin.(1) și art. 121 alin.(1) alin.(2) din Constituția României, republicată;

-Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative, republicată;

-OMEN nr. 5599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei
de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de
preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea
avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar
pentru anul școlar 2021-2022;

-art.19 alin.(4), art.61 alin.(2) din Legea nr.1/2011 Legea educației naționale,

-art. 129 alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul
administrativ;

În temeiul art. 136, art. 139 și art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind
Codul Administrativ adoptă prezenta :

HOTĂRÂRE

ART.1 Se aprobă organizarea **Rețelei școlare a unităților de învățământ
preuniversitar de pe raza comunei Ponor pentru anul școlar 2021-2022**,
conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Primarul comunei Ponor,d-nul Petrut Bujor va duce la îndeplinire
prevederile prezentei hotărâri.

Anexa la hotararea nr. 1/26.02.2021 privind organizarea rețelei școlare de pe raza COMUNEI PONOR , pentru anul școlar 2021-2022

NR.	UNITATE SCOLARA CU PERSONALITATE JURIDICA	STRUCTURI ARONDATE	INFIINTAR/DESFIIINTARI
1.	SCOALA GIMNAZIALA PONOR	-	-

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CORDEA VICTOR



SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAEL-IRINEL

HOTĂRÂREA nr. 2/26.02.2021

privind aprobarea Planului de acțiuni care pot fi realizate în anul 2021 de persoanele beneficiare ale venitului minim garantat (VMG) și de persoanele obligate să presteze muncă în folosul comunității

Consiliul Local al Comunei Ponor, județul Alba, întrunit în ședință publică "ordinară" în luna februarie 2021;

Luând în dezbateri :

- Referatul de aprobare nr. 133/02.02.2021 a proiectului de hotărâre privind Planul de acțiuni care pot fi realizate în anul 2021 de persoanele beneficiare ale venitului minim garantat (VMG) și de persoanele obligate să presteze muncă în folosul comunității;

- raportul de specialitate întocmit de d-nul Groza Mihai-Irinel –secretar general al comunei, privind Planul de acțiuni care pot fi realizate în anul 2021 de persoanele beneficiare ale venitului minim garantat (VMG) și de persoanele obligate să presteze muncă în folosul comunității;; înregistrat sub nr. 2318/12.12.2020;

- avizul Comisilor de specialitate nr. 1 și 2 din cadrul Consiliului local Ponor .

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 120 alin.(1) și art. 121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;

- art.3 paragraful 2 din Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

- art. 6, alin. (2) și (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 28 din HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

În temeiul art. 129, art. 139 și art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Articol unic. Se aprobă **Planul de acțiuni pentru anul 2021** cuprinzând lucrările care pot fi realizate cu ajutorul persoanelor majore apte de muncă beneficiare ale prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și al persoanelor obligate să efectueze muncă în folosul comunității, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 9 voturi „pentru” 0 voturi „împotriva” 0 voturi „abțineri” din 9 consilieri în funcție.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
CORDEA VICTOR**



**Contrasemnează pt. legalitate
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI-IRINEL**

ANEXĂ la Hotărarea nr.2/26.02.2021

PLAN DE ACȚIUNI pentru anul 2021

Tipurile de lucrări care pot fi realizate cu ajutorul persoanelor majore apte de muncă beneficiare ale prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și, al persoanelor obligate să efectueze muncă în folosul comunității:

1. Desfundarea manuală a șanțurilor;
2. Curățirea și înlăturarea stratului de noroi de pe carosabil, trotuare etc.;
3. Degajarea terenurilor de corpuri străine;
4. Transportul materialelor cu lopata (pe verticală și pe orizontală);
5. Transportul materialelor cu roaba;
6. Săpătură manuală a șanțurilor;
7. Degajarea terenului de frunze și crengi;
8. Desfundarea și curățirea albiei sub podețe;
9. Curățirea terenului de iarbă și buruieni;
10. Plantarea de arbori și arbuști;
11. Taierea manuală și mecanică a arborilor;
12. Curățirea manuală a zăpezii și gheții;
13. Măturatul manual pe carosabil, alei și trotuare;
14. Așternerea manuală pe platforma drumului a materialelor de întreținere: pietriș, nisip, piatră spartă;
15. Plantarea sau demontarea indicatoarelor rutiere;
16. Prepararea manuală a betonului;
17. Recondiționare figurine, bannere, materiale folosite pentru iluminatul festiv;
18. Încărcarea și descărcarea de alimente;
19. Alte lucrări și acțiuni de interes local.

Tipul de lucrări executate și locația se va specifica lunar prin completarea Anexei nr. 8 la Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 416/2001.

Ponor, 26.02. 2021

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
CORDEA VICTOR**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
GROZA MIHAI-IRINEL**

R O M Â N I A
JUDEȚUL ALBA
COMUNA PONOR
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 3/26.02.2021
pentru închirierea prin încredințare directă a unor suprafețe de pășuni
proprietatea privată a comunei PONOR

Consiliul local al comunei PONOR, județul ALBA întrunit în ședința ordinară din data de 26.02.2021;

Luând în dezbateri :

- Referatul de aprobare nr. 133/02.02.2021 a proiectului de hotărâre privind **închirierea prin încredințare directă a unor suprafețe de pășuni proprietatea privată a comunei PONOR ;**

- Raportul de specialitate nr. 252/19.02.2021, întocmit de către d-nul inspector de specialitate Petrut Ioan, cu privire la propunerea pentru închirierea prin încredințare directă a unor suprafețe de pășuni proprietatea privată a comunei;

- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 și 3 a Consiliului local Ponor;

Având în vedere:

- prevederile art.108 lit.(c); art.129 alin. 1); alin.2) lit.(c) coroborat cu alin. 6) lit. (a) și lit. (b); art. 297 alin. 1) lit. (c) și art. 362 alin. 1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- prevederile art.9, alin.2) din O.U.G nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 modificată și completată prin Legea nr.44/2018;

- dispozițiile Legii nr. 293/2020 pentru modificarea art. 16 alin. 2 din Legea zootehniei nr. 32/2019.

În baza dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b), art. 135 și art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea pășunatului, precum și exploatarea pășunilor aflate în proprietatea privată a comunei Ponor , conform anexei nr.1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Se aprobă închirierea prin atribuire directă a suprafețele de pășune disponibile proprietatea privată a comunei Ponor către solicitanții care au depus cereri, proporțional cu efectivele de animale deținute de asociație/ exploatare având animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor, în suprafața totală de 205 ha, aflate în administrarea Consiliului Local al comunei Ponor.

(2) Pretul de închiriere prin atribuire directă este de 100 euro/ha/an.

(3) Perioada de pășunat se stabilește pe o perioadă de 6 luni, respectiv de la data de 17 mai până la 17 octombrie a anului în curs pe toate pășunile.

Art.3 . Perioada de închiriere prin atribuire directă este de 7 (sapte) ani .

Art.4. Disponibilul de pășune pentru anul 2021, capacitatea de pășunat prețul de închiriere și durata contractelor de închiriere sunt prevăzute în documentația de atribuire directă.

Art.5. Se aprobă documentația și modelul contractului de închiriere pentru atribuirea directă a pășunilor proprietatea privată a comunei Ponor , conform anexei nr. 2, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.(1) Se împuternicește primarul comunei Ponor, pentru organizarea procedurii de închiriere prin atribuire directă și semnarea contractelor de închiriere.

(2)Comisia de evaluare a solicitarilor de inchiriere prin atribuire directa a pajistilor privind atribuirea contractelor de inchiriere a pajistilor,precum si comisia de solutionarea contestatilor va fi numita pri dispozitia primarului comunei Ponor.

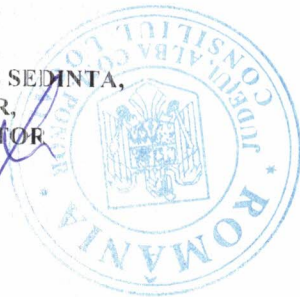
Art.7. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de primarul comunei Ponor prin Compartimentul financiar-contabil si achizitii publice.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția prefectului județului Alba;
- Primarul comunei;
- Dosar inchirieri;
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședință.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi ,pentru> 0 voturi <impotriva>0 voturi ,abtineri>din 9 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,
CORDEA VICTOR



Contrasemneaza pt. legalitate
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI-IRINEL

REGULAMENT

cu privire la modul de organizare a pășunatului în comuna Ponor, județul a Alba

CAP. I. PRINCIPE GENERALE

Art.1. Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale privind regimul de pășunat precum și reguli de exploatare a paștilor și a pășunilor de pe teritoriul administrativ al comunei Ponor.

Art.2. Regulamentul stabilește obligațiunile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice din comuna Ponor, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie la Compartimentul registrul agricol și fond funciar, precum și alte drepturi și obligațiuni legate de deținerea animalelor.

Art.3. Prevederile prezentului Regulament se aplică până la aprobarea Amenajament pastoral care va întocmit conform Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea paștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Legislația aplicabilă:

- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea paștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- ORDIN nr. 544 și ORDIN 407/2051 al Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a paștilor la nivel național;

- HG 1064/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea OUG nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

- Legea nr. 32/2019 a zootehniei.

- Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. II. ORGANIZAREA PĂȘUNATULUI

Art.5. (1) Pe teritoriul administrativ al comunei Ponor, pășunatul se desfășoară cu respectarea prezentului REGULAMENT, indiferent de forma de proprietate a terenurilor (pășunilor) pe care se desfășoară pășunatul.

(2) Pășunatul se execută sub formă organizată. Pășunatul este admis numai în cirezi și turme organizate. Orice altă formă de pășunat a animalelor se consideră pășunat clandestin și contravine prevederilor prezentului regulament

(3) Transhumanța animalelor pe teritoriul comunei Ponor se va face numai cu însoțitor și după anunțarea în prealabil a persoanelor responsabile cu paza de câmp.

(4) Pășunatul cu animalele pe terenurile agricole ale proprietarilor particulari, fără acordul scris al proprietarilor acestora (contract de arendare), înregistrat la Primăria comunei Ponor, este interzis.

(5) Acordul trebuie să conțină datele de identificare ale proprietarului terenului, datele de identificare ale terenului, datele de identificare ale proprietarului de animale și perioada de folosință pentru care este încheiat acordul.

Art.6. Încărcătura de animale pe suprafața de pasune va fi de minim 0,3UVM/ha conform normelor legale.

Art.7. Pe tot timpul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin regulamentul de pășunat.

Art.8. Ieșirea în pășunat pentru toate categoriile de animale se face în perioada 17 mai – 17 octombrie a anului în curs pe toate pășunile.

Art.9. Este interzis pășunatul animalelor pe terenurile proprietate privată, pajiști cultivate cu plante leguminoase sau culturi de cereale, pe tot teritoriul comunei Ponor

Art.10. Proprietarul animalelor răspunde de eventualele pagube produse în urma pășunatului.

Art.11. Este interzisă deplasarea animalelor nesupravegheate la și dinspre pășune pe drumuri comunale și județene, .

Art.12. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor OUG nr 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 cu modificările și completările ulterioare.

CAP. III ADMINISTRAREA PĂȘUNILOR. COMISIA DE PĂȘUNAT.

Art. 13. Sunt supuse regimului de exploatare stabilit prin prezentul regulament următoarele categorii de terenuri:

pășunile comunale care fac parte din domeniul privat al comunei și se află în administrarea Consiliului Local Ponor.

terenurile arabile și cele provenite din pășuni comunale destinate producerii de furaje și seminte de culturi furajere, inclusiv terenurile folosite pentru lucrări de îmbunătățire a pășunilor.

Art. 14. (1) Terenurile evidențiate ca pășuni, aparținând Consiliului Local Ponor, se folosesc în exclusivitate pentru pășunat, fâneată, cultivarea plantelor de nutret, în vederea obținerii de masă verde, fân sau seminte, perdele de protecție a pajiștilor, construcții zoopastorale, lucrări de îmbunătățiri funciare pentru creșterea potențialului de producție al pajiștilor.

(2) Terenurile evidențiate ca pășuni aparținând Consiliului Local al comunei Ponor sunt următoarele:

205 ha pășune „situată în „PLAI;PIATRA CRASNICULUI”;„PIATRA VALCULUI” SI „CORN”, „VF. TULBUREA” și „POIENI “.

Art. 15. (1) Administrarea pajiștilor comunei Ponor intră în atribuțiile Consiliului Local, care stabilește răspunderea directă și nemijlocită a primarului în executarea prevederilor cuprinse în O.U.G. 34/2013, întocmirea amenajamentului pastoral și planurile anuale de exploatare a pajiștilor de pe raza unității administrativ-teritoriale.

(2) Se constituie comisia de pășunat (pastorală) care propune măsurile privind administrarea pășunilor, cu consultarea crescătorilor de animale.

(3) Componenta comisiei este:

- | | | |
|------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 1.Luca Constantin | , viceprimar Comuna Ponor | - presedinte; |
| 2.Felea Maria Speranta | ,consilier superior Primăria comunei | - membru; |
| 3.Forda Constantin, | consilier local | - membru; |
| 4.Stan Maria | –referent superior Primaria Ponor | - membru; |
| 5.Baiesan Liviu- | consilier local | - membru. |

(4) Se numește secretar al comisiei „d-nul Petrut Ioan, inspector de specialitate Primăria comunei.

(5) Comisia stabilită la alin (3) va verifica respectarea încărcăturii de animale/ ha/ contract de închiriere/concesionare/arendare aflat în derulare, și au ca obiect pășunatul, cu respectarea prevederilor OUG nr. 34/2013 și stabilesc anual disponibilul de pajiști ce pot face obiectul concesiunii/inchirierii ulterioare.

Art. 16. Atribuțiile comisiei pastorale:

-comisia pastorală stabilește capacitatea optimă de pășunat funcție de producția masei verzi/ha și propune prețurile, în funcție de prețul mediu al masei verzi stabilit de Consiliul

Judeţean Alba;

- comisia va inventaria şi va ţine inventarul suprafeţelor de păşunat, separat pentru bovine, cabaline si ovine, caprine, în conformitate cu registrul cadastral si cu situatia faptică de pe teren;
- pe baza declaraţiilor proprietarilor comisia va inventaria animalele, pe fiecare localitate, căroră trebuie să li se asigure suprafeţele de păşune, pe baza normelor de consum, a cantităţilor de masă verde necesare pentru productia zootehnică programată a se realiza în perioada de păşunat;
- întocmeste planul de acţiuni ce trebuie aplicate pentru atingerea potentialului de productie;
- verifică îndeplinirea obligaţiilor contractuale de către crescătorii de animale şi propune măsurile care se impun.
- verifică corelarea cu efectivele de animale care păşunează, cu suprafeţele de păşuni existente în localitate, pe baza unei încărcături rationale pe unitatea de suprafaţă, ţinând cont de gradul de fertilitate al păşunii. Numărul de animale care pot păşuna pe hectar pe fiecare păşune se aprobă şi se modifică prin hotărârea Consiliului Local. În acest sens de regulă pe un hectar de teren cu grad de fertilitate ridicat capacitatea de păşunat este în funcţie de productivitate, iar pe un hectar de teren cu grad de fertilitate scăzut 0,3 U.V.M
- verifică modul de îndeplinire a obligaţiilor crescătorilor de animale, prevăzute în contractul de închiriere şi propune măsurile care se impun, în cazul neîndeplinirii obligaţiilor.

Art. 17. (1) Până la realizarea amenajamentului pastoral, lucrările de îmbunătăţire si exploatare a pajistilor se vor desfăşura pe baza prezentului Regulament.

(2) Lucrările de întreţinere şi îmbunătăţire a pajiştilor se referă la:

- lucrări de regenerare a pajistilor prin însămânţări si supra însămânţări executate atât primăvara, cât si toamna, în functie de condiţiile de climă si sol ;
- combaterea eroziunii solului şi respectarea strictă a regulilor de exploatare raţională, lucrări de desecare;
- defrişarea vegetaţiei de iarba neagra, porumbar, păducel, măceş etc.;
- curăţirea pajiştei de pietre şi resturi vegetale;
- adunat şi transportat resturi vegetale;
- distrugerea şi curăţarea musuroajelor;
- curăţarea de mărăcini, buruieni şi de vegetaţie arbustiferă nevaloroasă;
- igienizare surse de apă, fără săpături;
- fertilizare cu gunoi de grajd/ îngrăşăminte organice;
- jalonarea (marcarea) suprafeţei de păşune închiriată;
- corectarea regimului aerohidric al solului;

CAP IV.- OBLIGAŢIILE DEŢINĂTORILOR DE ANIMALE

Art. 18. Deţinătorii de animale, persoane fizice şi persoane juridice cu domiciliul sau reşedinţa în comuna Ponor , au următoarele obligaţii:
să înregistreze la Registrul agricol efectivele de animale;
să actualizeze datele declarate la Registrul agricol în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;
să efectueze păşunatul numai pe terenul închiriat;
să nu lase nesupravegheate animalele pe păşune;
să achite amenda în cazul în care încalcă prevederile prezentului regulament conform prevederilor O.U.G nr.34/2013 si O.G.2/2001 republicat

Art.19. Deţinătorii de animale, persoane fizice şi persoane juridice cu domiciliul sau reşedinţa în comuna Ponor , sunt obligaţi:
-să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de păşunat şi amplasamentul de păşunat;
- răspund civil, contravenţional sau penal pentru pagubele produse de animale.
- răspund solitar pentru pagubele produse de animale din neglijenţa angajaţilor săi;
-răspund material pentru integritatea şi sănătatea animalelor deţinute conf . normelor veterinar- sanitare;
-pentru buna desfăşurare a pasunatului responsabilii de turme efectuează lucrări de igienizare pe trupurile de păşune primite in inchiriere conform proiectului de amenajament pastoral al comunei Ponor

- este interzisa arderea resturilor vegetale pe pasune, precum si tăierea arboretului cu diametrul mai mare de 12 cm.

CAP.V. OBLIGAȚIILE CONSILIUL LOCAL

Art. 20. Să predea pe baza de proces-verbal deținătorilor de animale care vor încheia contractele de închiriere schița terenului închiriat cu vecinătăți a amplasamentului trupului de pășune în cazul în care toate formalitățile și demersurile corespund prevederilor prezentului Regulament.

Art.21. Să acorde sprijin de specialitate în evaluarea pagubelor produse de animale prin compartimentul registrul agricol și fond funciar.

Art.22. Să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.23. Pentru prevenirea pășunatului ilegal se vor efectua controale cu comisii mixte constituite prin Dispoziția primarului comunei Ponor.

Art.24. Amenzile se fac venit la bugetul local.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
CORDEA VICTOR



Contrasemneaza pt. legalitate
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAILIRINEL

Anexa nr.2

la HCL. nr.3/26.02.2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ
închiriere pășune proprietatea privata a comunei

Documentația de atribuire cuprinde:

- 1. Informații generale privind proprietarul**
- 2. Informații generale privind obiectul închirierii**
- 3. Condiții generale ale închirierii**
- 4. Condiții specifice de solicitare în vederea atribuirii directe**
- 5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere**
- 6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă**
- 7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă**
- 8. Dispoziții finale**

1. Informații generale privind proprietarul:

Comuna Ponor , codul fiscal: 4650197

Adresa: Comuna Ponor, sat Ponor , nr.85 , județul Alba .

Tel./fax: 02588784130

email: primariaponor@yahoo.com

Documentația de atribuire poate fi obținută , de la sediul Primăriei Comunei Ponor , sat Ponor, nr. 84 .

Data limită pentru depunerea dosare cu cereri atribuire directa este 31.03.2020

Atribuirea directa a pajiștilor proprietate privata a comunei Ponor se va organiza : pajiști proprietate privata a comunei Ponor -în data de 05.04.2021, începând cu ora 10,00 la sediul Primăriei comunei Ponor

2. Informații generale privind obiectul închirierii:

2.1. *Descrierea bunului care urmează sa fie închiriat;*

- terenuri cu categoria de folosință "pajiște" , proprietate privata a Comunei Ponor , după cum urmează:

- 205 ha pășune , situată în „PLAI; VALEA MUNTELUI; „PIATRA VALCULUI”.

2.2. *Destinația bunului ce face obiectul închirierii*

închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pajiștilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

2.3. *Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul închirierii.*

Prin realizarea închirierii pajiștilor proprietate privată a comunei se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul acestora la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al Comunei Ponor, în condițiile în care pentru majoritatea crescătorilor de animale singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pe suprafața care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea Regulamentului cu privire la modul de organizare a pășunatului în comuna Ponor, jud. Alba.

3- Condiții generale ale închirierii

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

3.1. *Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii*

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pajiște", proprietate publică a Comunei Ponor, situate

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege (Ex. Certificat de urbanism, Acord de mediu, Avize de racordare, Aviz PSI, Aviz și acord ape, etc).

3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare.

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuielile sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați de amenzi contravenționale.

3.3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență.

Pe durata contractului de Închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia. *3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat/posibilitatea subconcesionării după caz.*

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de Închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens se va prevedea o clauză în contractul de închiriere.

3.5. Durata închirierii.

Închirierea se face pe o perioadă de **7 ani**, începând cu data semnării contractului de Închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul cu privire la modul de organizare a pășunatului în comuna Ponor, județul Alba.

Contractul de închiriere încheiat poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

3.6. Prețul chiriei

3.6.1. Prețul chiriei este după cum urmează:

- 100 EURO/AN/HA

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplata chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat de locator și locatar.

3.7. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire, nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe

4.1- privind ofertanții persoane juridice:

Sa fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Alba;

- a) Să nu fie insolubilă, în stare de faliment sau în lichidare;
 - a) Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale bugetele locale, alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
 - b) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Ponor, (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Ponor.
 - c) Sa aibă ca obiecte de activitate înregistrat în Registrul Comerțului la data depunerii ofertei, activitatea codificată CAEN: 0141 - creșterea bovinelor de lapte; 0142 - creșterea altor

bovine; 0145 - creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor.

- d) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ ha.
- b) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNB.
- c) Sa nu furnizeze date false în documentele de calificare.

4.2-privind oferanții asociații ale proprietarilor de animale

- a) Sa fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000, înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;
- b) Să nu aibă restanțe de plata de impozite, taxe locale , alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al Comunei Ponor, (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în registrul agricol al comunei Ponor;
- d) Sa aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale - bovine, ovine, caprine, ecvidee - de pe raza Comunei Ponor și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora.
- e) Să facă dovada deținerii-unui nr. suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ ha
- f) Animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în **RNE**.
- g) Asociația trebuie să fie legal constituită la data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului
- h) Sa nu furnizeze date false în documentele de calificare;

4.3- privind oferanții persoane fizice:

- a) Sa aibă domiciliul sau reședința pe raza Comunei Ponor (crescători de animale din cadrul colectivității locale), membrii ai colectivității locale;
- b) Sa nu aibă restante de plata la impozite, taxe locale, la bugetul local;
- c) Să facă dovada deținerii unui nr. suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ ha;
- d) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- f) Să aibă animalele înscrise în Registrul Agricol al Comunei Ponor ,

5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-i exploata prin **neasigurarea** încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

- h) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei și a penalităților datorate; i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată, de către reprezentanții consiliului local faptul că, pajiștea închiriată nu este folosită.
- l) moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existența locațiunii, potrivit art. 1820 alin.(2) Cod Civil.
- m) nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligentele în vederea curățirii și aducerii la stadiu de pajiște eligibilă la plată (APIA-marire bloc fizic) suprafața de pajiște limitrofa terenului închiriat și identificată prin schița nr. 2, capitolul II, pet 2 la contractual de închiriere încheiat, în termen de maxim 2 ani de la încheierea contractului de închiriere.
- Rezilierea de drept al contractului de închiriere va opera, la împlinirea termenului de 2 ani.
- t) nepreluarea de către locatar a Pachetele de agromediu constituite pe terenul atribuit pentru închiriere (conform anexa 33 APIA.), sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului,

6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

A. Procedura de atribuire directă

- 6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cei puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite în prezenta documentație de atribuire.
- 6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "cereri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, constituită prin prezenta hotărâre și se va desfășura procedura de atribuire, la data fixată.
- 6.3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
- 6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconforma și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- 6.5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE
- 6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Ponor care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.
- 6.7. În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști Bloc fizic/trup pasune), și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului ce oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 lei/ha/an).
- 6.8. Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- 6.9 Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști

- 7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei Comunei Ponor o cerere de atribuire directă a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pajiște solicitată.

7.2 Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Ponor care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune, sunt înscrise în RNE.

7.3.În situația în care nu este corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune, și are înscrise în RNE., comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.

7.4.Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) , depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum a suprafeței de pășune solicitată , cerere însoțită de documente (adeverința, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune , sunt înscrise în RNE.

7.5 Documente ce însoțesc cererea:

A) Persoane fizice -act de identitate (*în copie certificată pentru conformitate*);

- Certificat de atestare fiscala privind plata la zi a taxelor si impozitelor tata de bugetul local, valabil la data depunerii cererii- *original*

-document eliberat/vizat de **DSVSA-Alba** (adeverința , etc) din care reiese ca animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicita pajiști (pasune), le are înscrise în RNE;

-adeverința eliberata de Primăria Comunei Ponor din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al Comunei Ponor , la zi;

B) Persoane juridice -Certificat de înregistrare (CUI -ORC), (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de înregistrare fiscala.(ANAF) , (*în copie certificata pentru conformitate*);

-Certificat constatator emis de ORC Alba, valabil la data depunerii ofertei, (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii - *original*;

-document eliberat/Vizat de DSVSA-Alba(adeverința, etc)din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicita pajiști (pasune) , le are înscrise în RNE.

-adeverința eliberată de Primăria Comunei Ponor din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al Comunei Ponor , la zi,

C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000

-Certificat de Înregistrare fiscala, (ANAF)- (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Statutul și actul constitutiv, (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de grefă de la Judecătoria privind înregistrarea asociației (*în copie certificată pentru conformitate*);

- Certificat de atestare fiscala privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii- *original*;

-tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE ,care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;

- document eliberat/vizat de DSVSA-Alba (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pajiști (pășune), le are înscrise în RNE;

-adeverința eliberată de Primăria Comunei Ponor din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al Comunei Ponor.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

8.2 Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea termenului de 5 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.

8.3 Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor apărute:

Tribunalul alba - Secția comerciala si contencios-administrativ conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

CONTRACT DE INCHIRIERE

a suprafatei deha de pasune aflate in domeniul
public al comunei Ponor

Incheiat astazi

I. Partile contractante

1. 1. COMUNA PONOR, cu sediul in com. Ponor, sat Ponor nr. 84, judetul Alba, CIF 4650197, tel./fax 0258874130, reprezentat prin Petrut Bujor - primar -, legitimat prin CI seria AX nr. _____, in calitate de **locator** si

2. _____ cu sediul in comuna Ponor, sat _____, nr. _____, judetul Alba, CUI _____, contul nr. _____ deschis la _____, telefon _____, fax _____, reprezentata prin _____, cu functia de președinte al asociației, legitimat prin CI seria _____ nr. _____ in calitate de **locatar**.

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatatii membrilor formei asociative.

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) din localitatea Ponor, nr. _____, judetul Alba, cod postal 517565, in temeiul prevederilor Codului civil, precum si a Hotararii nr. _____ din _____ a Consiliului Local al Comunei Ponor, privind inchirierea prin licitație publica deschisa, a suprafetei de _____ ha pășune, care aparține domeniului privat al comunei Ponor, in vederea desfasurarii activitatii de pasunat, s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea de pasune aflate in domeniul privat al comunei Ponor pentru pasunatul unui numar de animale din specia bovine si ovine, situata in blocul fizic _____, in suprafata deha,

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care devine anexa la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea inchirierii sunt urmatoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatarului la expirarea contractului:.....;

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a le prelua in schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, conform caietului de sarcini:

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatarului:.....

4. La incetarea contractului de inchiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat sa restituie, in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatarului sunt:

- a) mentinerea suprafeței de pajiste;
- b) realizarea pasunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiste.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv 17 mai-17 octombrie a anului în curs pe toate pășunile.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă de 3 ani, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

IV. Pretul închirierii

1. Pretul închirierii este de **100 euro/ha/an**, fără a depăși 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de pretul mediu stabilit de consiliul județean, conform prevederilor art. 62 alin. (2²) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, **chiria totală anuală (nr. ha x pret pe ha) fiind în valoare de lei.**

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Ponor, deschis la Trezoreria Aiud, sau în numerar la casieria primăriei comunei Ponor.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 15 mai și 70% până la data de 31 decembrie.

4. Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

– să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajistile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatarului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajisti închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:
- b) să predea pajistea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe baza de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiste;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiste și să confirme prin semnatura executarea acestora.
- f) de a încasa chiria aferentă contractului încheiat,
- g) de a rezilia unilateral contractul de închiriere în următoarele cazuri:
 - nerespectarea de către chirias a obligațiilor asumate prin contract,
 - în cazul în care interesul național sau local o impune,
 - neplata a chiriei și a impozitului pe terenul închiriat până la data de 31 decembrie
 - vânzarea, decesul, dispariția efectivului de animale pentru care s-a închiriat pasunea,
 - dacă nu face dovada, cu documente, că banii obținuți din fonduri neguvernamentale și/sau europene sunt folosiți pentru lucrări privind îmbunătățirea calității pășunii; cu privire la acest aspect, Consiliul Local Ponor va sesiza A.P.I.A.

3. Obligațiile locatarului:

- să folosească terenul pe care l-a închiriat, exclusiv în scopul pășunatului și să asigure întreținerea acestuia, în raport cu natura și caracteristicile sale.
- să mențină potențialul de producție și să nu degradeze terenul închiriat;
- să nu schimbe destinația terenului închiriat și să nu schimbe categoria de folosință a acestuia fără acordul scris al proprietarului;
- De a achita chiria și impozitul pe teren la termenele și în condițiile prevăzute în contract,
- **să nu pășuneze animalele pe terenurile proprietate publică sau privată ale comunei, altele decât cele închiriate și să nu pătrundă cu animalele pe terenurile arabile cultivate aparținând persoanelor fizice sau juridice, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de închiriere.**
- Să introducă pe pășune numai animale înmatriculate / crotaliate și cu acțiunile sanitar-veterinare efectuate;

- să comunice Primăriei comunei Ponor vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în termen de cel mult cinci zile de la data vânzării;
- să realizeze anual pe cheltuiala sa, lucrări de curățare a pășunilor, de eliminare a buruienilor toxice, eliminarea excesului de apă și acțiunile sanitare obligatorii.
- să respecte repartizarea suprafețelor de pășune adjudecate și să nu pătrundă cu animalele pe terenurile învecinate, închiriate altor crescători de animale sau neînchiriate, sub sancțiunea amenzii contravenționale și rezilierea contractului;
- arderea pajistilor permanente nu este permisă sub nici o formă;
- banii obținuți din fonduri guvernamentale și/sau europene vor fi folosiți pentru efectuarea de lucrări pe pasune (însamantarea, anual, a minim 20% din pasunea închiriată, administrare de îngrășăminte, curățare, irigare, etc) sub îndrumarea specialiștilor;
- se vor respecta regulile agro-zootehnice și se va muta periodic amplasamentul stănilor în vederea asigurării fertilizării unor suprafețe cât mai mari de pasune;
- pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pășiți în afara perioadei stabilite pentru pășunat este interzisă;
- introducerea pe pășiți a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin amenajamentele pastorale și planuri de exploatare este interzisă;
- circulația pe pășiți cu orice mijloace de transport, inclusiv cu atelajele, care cauzează deteriorarea acestora este interzisă;
- introducerea animalelor pe pășiți fără a deține contract este interzisă.
- să nu obstrucționeze accesul echipelor de intervenție la obiectivele petroliere sau de utilități publice, amplasate pe terenul închiriat.
- să respecte prevederile Regulamentului local de pășunat.

4. Obligatiile locatarului:

- Sa nu tulbure chiriasul în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de inchiriere,

VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu între parti

Locatarul răspunde de: după încheierea contractului de închiriere responsabilitățile de mediu revin locatarului

Locatarul răspunde de: îndeplinirea tuturor responsabilităților de mediu prevăzute în documentația de atribuire a contractului precum și în legislația specifică aflată în vigoare, pe toată durata contractului de închiriere

VII. Raspunderea contractuala

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forta majora exonereaza partile de raspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Incetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

INCETAREA INCHIRIERII PRIN EXPIRAREA DURATEI DE INCHIRIERE

La termenul de încetare a închirierii, chiriasul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de închiriere precum și rezultatele investițiilor realizate Consiliului Local Ponor, deplin drept, gratuit și liber de orice sarcină.

INCETAREA INCHIRIERII DE DREPT

Contractul de închiriere se consideră desființat de drept, fără somatie, punere în întârziere și cerere de chemare în judecată (pact comisoriu grad IV) în următoarele cazuri:

1. pasunatul altor animale decat cele inregistrate in RNE

2. in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locator in baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata
3. in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului
4. in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locator, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;
5. in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
6. neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei si a penalitatilor datorate;
7. in cazul vanzarii animalelor de catre locatar;
8. schimbarea destinatiei terenului, folosirea pajistii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;
9. in cazul in care se constata faptul ca pajistea inchiriata nu este folosita.

INCETAREA INCHIRIERII PRIN RENUNTARE

Chiriasul poate renunta la contract in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea incarcaturii minime de animale.

X. Forta majora

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decalaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

3. Daca in termen de (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

4. In cazul decesului locatarului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatareii pot continua derularea contractului.

XI. Notificari

1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

XII. Dispozitii finale

1. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.

3. Orice modificari legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi insusite prin hotarare a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanza cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 exemplare, astazi,in Primaria Comunei PONOR .

LOCATOR
Comuna Ponor

LOCATAR
.....

Primar: dl PETRUT BUJOR

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,
CORDEA VICTOR



Contrasemneaza pt. legalitate
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI-IRINEL